

Ontwerp een talentenklas voor de eigen school.

Een stappenplan.

De uitdaging:

We zetten een talentenklas op in groep (7 en) 8.

De leerlingen kiezen voor de duur van een schooljaar voor een dagdeel, het talentenklasprogramma waarvoor ze een duidelijke geschiktheid en interesse hebben.

Er zijn verschillende uiteenlopende programma's; binnen elk programma wordt toegewerkt naar een concreet en uitnodigend doel. De lat ligt hoog: er wordt gestreefd naar een meesterlijk niveau.

De leerlingen schrijven samen met hun ouders een motivatiebrief waarin ze hun keuze kenbaar maken. De school vormt een toelatingscommissie die de motivatie beoordeelt.

episoden	sleutelvragen	activiteiten	organisatie	materiaal	resultaat
1. Kennismaking en instemming vragen.	Weten we waar over het gaat? Is er draagvlak binnen het team en de ouders?	Informatie verstrekking. Peiling onder alle teamleden en de betreffende ouders; oudercommissie; medezeggenschapsraad.	Introductie door de schoolleiding. Studie door alle betrokkenen. (Zie: materiaal) Overleg met alle leerkrachten. Overleg met ouders. Gesprekken met de leerkrachten van groep 7 en 8: wat betekent de talentenklas voor hen?	Literatuur: <i>Ons kind heeft talent</i> 2008. Website: <i>www.detalentenkring.nl</i> (met ervaringen van scholen elders)	Consensus. Draagvlak voor het initiatief. Of besluit tot afwijzing.

<p>2. Keuzes maken en kansen benutten.</p>	<p>Welke leerdomeinen komen in aanmerking? Alle leerlingen of een bepaalde groep leerlingen?</p> <p>In schooltijd of na schooltijd?</p> <p>Meesters van buiten of binnen de school?</p>	<p>Besluitvorming op basis van mogelijkheden van de leerkrachten, aanwezigheid van partners van buiten, type leerlingen, maatschappelijk belang, uitdagend karakter.</p>	<p>Brainstorm binnen het team; inventarisatie van partners van buiten.</p>		<p>Keuze voor bepaalde programma's; afbakening van de doelgroep; afbakening in de tijd.</p>
<p>3. De bedoelingen helder krijgen.</p>	<p>Waarin moeten de leerlingen 'meesterschap' bereiken? Waaruit moet de talentontwikkeling blijken? Betere Cito-toets, meer inzicht, motivatie, etc.?</p>	<p>Vastleggen van bedoelingen en verwachtingspatroon. Tussentijdse evaluaties en een eindevaluatie regelen.</p>	<p>Overleg binnen het team . brainstorm met eventuele meesters van buiten.</p>	<p>jaarplanning</p>	<p>Een duidelijk werkperspectief; duidelijke bedoelingen en verwachtingen.</p>
<p>4.De haalbaarheid bekijken.</p>	<p>Kunnen we het financieren? Op korte termijn, op lange termijn?</p>	<p>Opstelling globale begroting. Benoeming van een budgethouder.Onderzoek naar financiële bronnen, waaronder sponsors (aandeelhouders in de schoolopvoeding).</p>	<p>Taakstelling binnen het team. Contacten leggen naar buiten en financiële consequenties nagaan.</p>		<p>Een duidelijk financieel kader.</p>

5.Programma's concreet uitwerken.	Hoe zien de programma's eruit? Hoe concreet?	Benoeming van een inhoudelijk coördinator, die met de betrokkenen komt tot de vaststelling van de programma's.	Overleg met de 'meesters' die de keuzeprogramma's gaan verzorgen. Overleg binnen het team.	Inventarisatie benodigde materialen en ruimten.	Globaal raamwerk van de programma's en een overzicht van de benodigde hulpmiddelen.
6.Planning in de tijd.	Hoe zetten we ons plan uit in de tijd?	Opstellen van tijdpad: wanneer de start, het schrijven van de motivatiebrief, het toewijzingsgesprek, etc.	Overleg met de betrokkenen leerkrachten en de 'meesters' van buiten o.l.v. de coördinator. Verslag aan het hele team.		Een goede tijdsplanning.
7.Inpassing in de schoolcultuur en organisatie.	Hoe zorgen we dat de talentenklas past bij de schoolorganisatie en schoolcultuur?	Meningsvorming binnen het team. Relatie vastleggen: leerkrachten – gastdocenten. Liefst ook: Afspraken over aanpak talentontwikkeling in overige leerjaren.	Overleg met de leerkrachten. In het bijzonder met die van de bovenbouw over hun rol bij de talentenklas.		Consistentie in het schoolbeleid t.a.v. talentontwikkeling.
8.Zorg voor een goede communicatie.	Hoe ziet ons p.r. plan eruit?	Samenstellen van een plan voor de interne communicatie en de communicatie naar buiten toe.		Gebruik: www.detalentenkring.nl	Een goed communicatieplan.
9.Verantwoording.	Hebben ze wel genoeg geleerd? (Ze hebben	Evaluaties en afgesproken toetsen		Presentatie van de meesterstukken van de	Een verantwoorde besteding van de

	<p>een dagdeel 'gemist'.) Wat zeggen de kinderen er zelf over? Wat wijzen de toetsen uit?</p>	uitvoeren en evalueren.		leerlingen.	tijd.
10.We laten het aan anderen zien.	Hoe organiseren we een (feestelijke) presentatie van het rendement van de talentenklas?			Idem.	<p>We zijn trots op wat we hebben bereikt. Een realistisch zelfbeeld en een toegenomen gevoel van eigenwaarde. Erkenning en waardering van anderen.</p>